|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\1\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\1.png | | | | | | **Начальнику управления  информатизации**  **Подивиловой Е.О.** |
| **МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | |
| **ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  **УНИВЕРСИТЕТ** | | | | | |
| **Наименование структурного подразделения**  **(институт (школа), кафедра (центр) и т.д.)** | | | | | |
| **СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | |
|  | **хх.хх.хх** |  | **№** | **хх-хх-хх** |  |  |
| **О предоставлении доступа к КИАС «Универис»** | | | | | |

Уважаема Елена Олеговна!

Прошу Вас предоставить доступ к корпоративной информационно-аналитической системе «Универис» работнику «наименование структурного подразделения» – Ф.И.О., должность работника, с типовым рабочим местом «название» (**«Деканат / Филиал»**, «**Кафедра**» и т.д.; типовые рабочие места и права доступа опубликован на странице КИАС «Универис» - «Перечень типовых рабочих мест и прав доступа», ссылка - <http://www.univeris.susu.ru/SitePages/Home.aspx> ).

Дополнительно прошу предоставить доступ к архивным структурным подразделениям университета до ДД.ММ.ГГГГ:

- название структурного подразделения до реструктуризации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | |  |  | |
| (Должность руководителя структурного подразделения) | | (Личная подпись) | (И.О. Фамилия) | |

Согласовано:

Начальник

Управления по работе с кадрами Н.С. Минакова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_г.

Начальник

Учебного управления М.И. Нестеров

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_г.

Исп.:

Иванов Иван Иванович

267-00-00